PROIECT FINANȚAT DE UNIUNEA EUROPEANĂ

MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

LEADER

PNDR

AFIR împreună creștem satul românesc

G.A.L. PLATOUL MEHED

ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ "PLATOUL MEHEDINTI"
Jud. Mehedinti, Comuna Isverna, Sat Isverna
Autorizatia de Functionare nr. 228 din 14.11.2016
Contract de finantare nr. C19401228011642713553 din 29.11.2016
E-mail: galplatoulmehedinti@gmail.com
Web-site: www.galplatoulmehedinti.ro
Telefon: 0747155084

Nr. de înregistrare la GAL: 180 /14.05.2024

CSRJ GORJ,
9134/16.05.2024
Avizare apel selecție,
Anca Jancu

ANUNȚ DETALIAT PRIVIND LANSAREA APELULUI DE SELECȚIE Nr. 1/2024
AFERENT MASURII M3/6B "DEZVOLTAREA SATELOR"

Numărul de referință al apelului de selecție: 1/2024

Data lansării apelului de selecție: **30 MAI 2024, ora 08.00**

Asociația Grup de Acțiune Locală "PLATOUL MEHEDINȚI" anunță lansarea primului apel de selecție aferent masurii **M3/6B "DEZVOLTAREA SATELOR"** pentru anul 2024 în perioada **30. 05.2024-31.07.2024.**
Termenul limită pentru depunerea proiectelor este **31.07.2024.**
Depunerea proiectelor se va face la sediul GAL PLATOUL MEHEDINȚI din Sat Isverna, Comuna Isverna, județul Mehedinți, în perioada **30. 05.2024- 31.07.2024**, în zilele lucrătoare, în intervalul orar **08:00 – 12:00.**

ATENȚIE!

Apelul de selecție va dura minim 30 de zile calendaristice sau, dacă valoarea proiectelor depuse este de cel putin 110% din valoarea alocarii sesiunii, se reduce perioada de 30 de zile calendaristice, dar nu mai putin de 5 zile lucratoare.

Astfel, depunerea proiectelor în cadrul sesiunii se opreşte înainte de termenul limită de 30 de zile calendaristice prevăzut în apelul de selectie, atunci când valoarea public totală a proiectelor depuse ajunge la cel putin 110% din nivelul alocării sesiunii, cu excepția primelor 5 zile lucratoare ale perioadei de depunere, când oprirea depunerilor de proiecte nu este condiționată de atingerea plafonului de cel putin 110% din nivelul alocării sesiunii.

Fondurile nerambursabile disponibile pentru Masura **M3/6B "DEZVOLTAREA SATELOR"** în cadrul prezentului apel de selecție au o valoare publica de **205.382,37 euro.**

Sprijinul public nerambursabil acordat în cadrul Măsurii **M3/6B "DEZVOLTAREA SATELOR"** va fi 100% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele de utilitate publică, negeneratoare de venit și nu va depăși **60.000** euro. Pentru proiectele depuse de ADI în cadrul Masurii **M3/6B "DEZVOLTAREA SATELOR"**, valoarea sprijinului se poate majora fara a depasi valoarea de **120.000**Euro. Sprijinul public nerambursabil acordat în cadrul acestei submăsuri va fi 90% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele generatoare de venit și nu va depăși**60.000** euro.

Beneficiarii eligibili pentru sprijinul acordat prin Măsura **M3/6B "DEZVOLTAREA SATELOR"** sunt autorităţi publice locale şi asociaţii ale acestora (ADI-uri), ONG-uri definite conform legislației în vigoare, Unități de cult conform legislației în vigoare, Persoane fizice autorizate/societăți comerciale care dețin în administrare obiective de patrimoniu cultural de utilitate publică.
Masura **M3/6B "DEZVOLTAREA SATELOR"** vizeaza îmbunatatirea conditiilor de viata pentru populatie, asigurarea accesului la serviciile de baza si protejarea mostenirii culturale din teritoriul GAL PLATOUL MEHEDINTI în vederea realizarii unei dezvoltari durabile.

Informații detaliate privind accesarea si derularea măsurilor sunt cuprinse în Ghidul Solicitantului Măsurii **M3/6B "DEZVOLTAREA SATELOR"** elaborat de GAL"PLATOUL MEHEDINTI", publicatpe pagina web a GAL www.galplatoulmehedinti.ro(meniul: GHIDURI SI PROCEDURI – Măsura **M3/6B "DEZVOLTAREA SATELOR**).

La sediul GAL PLATOUL MEHEDINTI sunt disponibile pe suport tipărit informații detaliate aferente Măsurii **M3/6B "DEZVOLTAREA SATELOR**".

Modelul Cererii de Finanțare, în format editabil, pe care trebuie să îl utilizeze solicitanții este publicat pe pagina web a GAL www.galplatoulmehedinti.ro (meniul: GHIDURI SI PROCEDURI – Masura M3/6B "DEZVOLTAREA SATELOR"). Cererea de Finantare trebuie însotita de anexele prevăzute în modelul standard, anexele cererii de finanțare făcând parte integrantă din aceasta. **Documentele justificative** pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului, în conformitate cu cerințele Fișei Măsurii din SDL si ale Ghidului

Solicitantului Măsurii M3/6B "DEZVOLTAREA SATELOR" elaborat de GAL sunt publicate pe pagina web a GAL www.galplatoulmehedinti.ro (meniul: GHIDURI SI PROCEDURI – Măsura M3/6B "DEZVOLTAREA SATELOR").

Procedura de selecție si evaluare a proiectelor aplicată de Comitetul de Selecție al GAL este publicată pe pagina web a GAL www.galplatoulmehedinti.ro (meniul: GHIDURI SI PROCEDURI – Masura M3/6B DEZVOLTAREA SATELOR), atributiile Comitetului de Selectie si componența fiind elaborate având în vedere prevederile capitolului XI – "Procedura de evaluare si selecție a proiectelor depuse în cadrul SDL" din Strategia de Dezvoltare Locală a GAL PLATOUL MEHEDINTI.

Cerintele de conformitate si eligibilitate pe care trebuie sa le îndeplinească solicitantul, inclusiv metodologia de verificare a acestora sunt conform formularelor "Fișa de verificare a conformitatii proiectului", respectiv "Fișa de verificare a eligibilitatii proiectului", publicate pe pagina web a GALwww.galplatoulmehedinti.ro (meniul: GHIDURI SI PROCEDURI – Masura M3/6B "DEZVOLTAREA SATELOR").

Atenție! Durata de execuție a proiectului nu trebuie să depășească data de 31.12.2025. Astfel, beneficiarul are obligația de a depune dosarul ultimei cereri de plată cel târziu pană la data de 30.09.2025.

In vederea depunerii proiectului, solicitanții trebuie să respecte următoarele condiții de eligibilitate:

- Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili;

Se vor verifica actele juridice de înființare și funcționare, specifice fiecărei categorii de solicitanți.

- Prin memoriul justificativ / studiul de fezabilitate, proiectul trebuie sa demonstreze oportunitatea si necesitatea socio-economica a investitiei;

Se vor verifica Hotărârea Consiliului Local (Hotărârile Consiliilor Locale în cazul ADI), Hotărârea Adunării Generale specifice fiecărei categorii de solicitanți (ONG, Unitate de cult, Persoană fizică autorizată/Societate Comercială), Studiile de Fezabilitate/Documentațiile de Avizare pentru Lucrări de Intervenții inclusiv capitolul privind analiza cost-beneficiu/ Memoriile justificative.

- Proiectul trebuie să se încadreze în cel puțin unul dintre tipurile de activități sprijinite prin măsură;

Criteriul de eligibilitate va fi demonstrat în baza informațiilor din Studiul de Fezabilitate/ Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții/ Memoriului Justificativ, întocmite conform legislației în vigoare privind conținutul cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții, precum și în baza Certificatului de Urbanism.

- Constructia, modernizarea si extinderea cladirilor trebuie sa respecte/ pastreze arhitectura specifica locala;

Pentru investițiile care vizeaza constructia, modernizarea si extinderea cladirilor, se va verifica dacă certificatul de Urbanism este eliberat în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism faza PUG sau în situația în care investiția propusă prin proiect nu se regăsește în PUG, solicitantul va depune Certificatul de Urbanism eliberat în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism faza PUZ, confirmand respectarea arhitecturii specifice locale la faza de Studiu de Fezabilitate/ Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții.

- Solicitantulse angajeaza sa asigure mentenanta/intretinerea investitiei pe o perioadă de minim 5 ani de la ultima plată;

Se va verifica dacă solicitantul a depus angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți.

Îndeplinirea acestui criteriu va fi demonstrată în baza documentelor 4.1. Hotărârea Consiliului Local (Hotărârile Consiliilor locale în cazul ADI)/ 4.2 Hotărârea Adunării Generale a ONG/document echivalent specific fiecărei categorii de solicitant(de ex., Hotărârea Adunării Parohiale în cazul Unităților de cult)(Hotărârea/ Hotărârile Consiliului Local/4.2 Hotărârea Adunării Generale specifice fiecărei categorii de solicitanți (ONG,

Unitate de cult, Persoană fizică autorizată/Societate Comercială), pentru implementarea proiectului cu referire la următoarele puncte (obligatorii):

- ✓ *potentialul economic, oportunitatea si necesitatea socio-economica a investitiei;*
- ✓ *lucrările vor fi prevăzute în bugetul solicitantului pentru perioada de realizare a investiţiei, în cazul în care se obţine finanţarea;*
- ✓ *angajamentul de a suporta cheltuielile de întreţinere/mentenanţă a investiţiei pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți;*
- ✓ *caracteristici tehnice ale investiției/investițiilor propuse (lungimi, arii, volume, capacităţi etc.);*
- ✓ *numărul de locuitori deserviţi de proiect sau numarul de utilizatori direcți ;*
- ✓ *nominalizarea şi delegarea reprezentantului legal al solicitantului pentru relaţia cu AFIR în derularea proiectului.*
- ✓ *angajamentul de asigurare a cofinantarii, daca este cazul.*

- Investiția trebuie să fie în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională/ regională/județeană/locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții

Se va verifica extrasul din strategie din care rezultă că investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională/regională/județeană/locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții, precum și copia hotărârii de aprobare a Strategiei.

- Solicitantul trebuie să prezinte toate avizele şi autorizaţiile necesare investiţiei.

Condiția se consideră îndeplinită prin asumarea de către solicitant a declarației pe propria răspundere din Secțiunea F din Cerere de finanțare prin care se angajează că va prezenta avizele solicitate conform notificarii privind selectarea proiectului si legislatiei in vigoare până la

contractare, în termenul precizat în notificarea AFIR de selecție a cererii de finanțare, respectiv la depunerea ultimei cereri de plata conform procedurilor de implementare ale AFIR si legislatiei in vigoare.

Acestor criterii de eligibilitate, li se adauga urmatoarele conditii de eligibilitate prevazute in cadrul Manualului de procedura pentru implementarea Sub-masurii 19.2 "SPRIJIN PENTRU IMPLEMENTAREA ACȚIUNILOR ÎN CADRUL STRATEGIEI DE DEZVOLTARE LOCALĂ" in vigoare:

- Investiția trebuie să respecte Planul Urbanistic General în vigoare

Se verifica daca investiția respectă toate specificațiile din Certificatul de Urbanism eliberat în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism faza PUG sau în situația în care investiția propusă prin proiect nu se regăsește în PUG, solicitantul va depune Certificatul de Urbanism eliberat în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism faza PUZ.

- Solicitantul investițiilor trebuie să facă dovada proprietății terenului/ administrării în cazul domeniului public al statului pentru amplasamentul investitiei

Condiția se consideră indeplinita daca solicitantul prezinta documente de proprietate/administrare in cazul domeniului public al statului asupra terenului unde va fi amplasata investitia (În cazul solicitanților publici: in situația în care în inventarul publicat în Monitorul Oficial al României terenurile care fac obiectul proiectului nu sunt incluse în domeniul public, sunt incluse într-o poziție globală sau nu sunt clasificate, se va verifica legalitatea modificărilor/completărilor efectuate și dacă prin acestea se dovedește că terenul care face obiectul proiectului aparține domeniului public: se va ține cont de Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și/sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente).

Pentru ONG-uri/ Persoane fizice autorizate/societăţi comerciale/ Unităţi de cult conform legislatiei nationale in vigoare,

se va verifica dacă actul de proprietate sau contractul de concesiune asupra clădirii/terenului care face/fac obiectul cererii de finanţare, certifică dreptul de proprietate/folosinţă asupra acestora (minim 10 ani).

Pentru investitiile in achizitionarea de utilaje si echipamente pentru serviciile publice, solicitantul trebuie sa identifice in cadrul inventarului domeniului public o suprafata de teren adecvata gararii echipamentului achizitionat.

Atentie! Obiectivele investitiilor in infrastructura educationala trebuie sa fie amplasate in afara incintei școlilor(Prin expresia „incinta școlilor " se înțelege interiorul parcelei determinată cadastral în planul de situație)!

- Investiția va fi precedată de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului dacă aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, în conformitate cu legislația în vigoare, menționată în cap. 8.1 din PNDR 2014-2020.

Condiția se consideră îndeplinită prin asumarea de către solicitant a declarației pe propria răspundere din Secțiunea F din Cerere de finanțare prin care se angajează că va prezenta documentul emis de ANPM, până la contractare, în termenul precizat în notificarea AFIR de selecție a cererii de finanțare.

- Solicitantul va introduce investiția din patrimoniul cultural în circuitul turistic, la finalizarea acesteia*(doar pentru proiectele care prevăd investiții privind obiective de patrimoniu)*

Se verifică daca în Declarația pe propria răspundere din Secțiunea F din Cerere de finanțare solicitantul s-a angajat că după realizarea investiției din patrimoniul cultural, aceasta să fie înscrisă într-o rețea de promovare turistică.

Conditii de eligibilitate pentru solicitanti

1. Solicitantul nu trebuie sa fie înregistrat în Registrul debitorilor AFIR, nici pentru Programul SAPARD, nici pentru FEADR, sau daca este, trebuie sa achitate integral datoria faţă de AFIR, inclusiv dobânzile şi majorările de întârziere până la semnarea contractelor de finanţare.

2. Solicitantul trebuie să-şi însușească în totalitate angajamentele asumate în secţiunea (F) din CF - Declaraţia pe proprie răspundere.

3. Solicitantul nu trebuie sa se regăsească în Bazele de date privind dubla finanţare.

4. Solicitantul nu trebuie să fie în insolvență sau în incapacitate de plată.

5. Solicitantul nu trebuie să se încadreze în categoria întreprinderilor aflate în dificultate, așa cum acestea sunt definite în Regulamentul (UE) nr.702/2014.

6. Solicitantul trebuie să respecte regula privind cumulul ajutoarelor de minimis.

Ultimele două condiții sunt aplicabile doar în cazul beneficiarilor care se încadrează în categoria întreprinderilor(așa cum sunt definite în Ordinul nr. 107/24.04.2017 privind aprobarea schemei de ajutor de minimiș " Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul strategiei de dezvoltare locală").

!!!Un solicitant/beneficiar, după caz, poate obţine finanţare nerambursabilă din FEADR şi de la bugetul de stat pentru mai multe proiecte de investiţii depuse pentru măsuri/sub-măsuri din cadrul PNDR 2014-2020, cu îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiţii:

a) **respectarea condiţiilor de eligibilitate ale acestuia şi a regulilor ajutoa relor de stat, respectiv a celor de minimis, după caz;**

b) **nu sunt create condiţiile pentru a obţine în mod necuvenit un avantaj, în sensul prevederilor art. 60 din Regulamentul (UE) nr. 1.306/2013 al Parlamentului European şi al Consiliului din 17 decembrie 2013 privind finanţarea, gestionarea şi monitorizarea politicii agricole comune şi de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 352/78, (CE) nr. 165/94, (CE) nr. 2.799/98, (CE) nr. 814/2000, (CE) nr. 1.290/2005 şi (CE) nr. 485/2008 al Consiliului, în orice etapă de derulare a proiectului;**

c) **prezentarea dovezii cofinanţării private a investiţiei, prin extras de cont şi/sau contract de credit acordat în vederea implementării proiectului. În cazul în care dovada cofinanţării se prezintă prin extras de cont, acesta va fi însoţit şi de angajamentul solicitantului că**

minimum 50% din disponibilul prezentat va fi destinat plăţilor aferente implementării proiectului. Atât extrasul de cont, cât şi contractul de credit vor menţiona valoarea totală a cofinanţării private. Verificările, în acest din urmă caz, se vor face la depunerea primei cereri de plată şi vor viza justificarea modului de utilizare a sumei din extrasul de cont reprezentând dovada cofinanţării private, respectiv că suma din soldul contului beneficiarului, conform extrasului emis cu cel mult 15 zile înainte de data depunerii primei cereri de plată, şi suma cheltuielilor aferente proiectului realizate până la acel moment acoperă 50% din valoarea cofinanţării.La depunerea următoarelor cereri de plată, condiţia prezentării extrasului de cont, în vederea verificării operaţiunilor întreprinse, nu se mai aplică.

Atenție! Nu există mențiuni privind obligativitatea GAL de a lansa și selecta proiecte pânăla finalul anului 2020, atât timp cât proiectele depuse și selectate se vor implementa pânăla finalul anului 2025, inclusiv depunerea și efectuarea ultimei cereri de plată. În acest sens în documentele de accesare, GAL are obligația de a informa potențialii beneficiari asupra termenului de finalizare a proiectelor (inclusiv efectuarea ultimei plăți) la data de 31.12.2025 (cu respectarea instrucțiunilor de plată - anexă la Contractul de finanțare,privind depunerea ultimei cereri de plată aferentă proiectului).

Atenție! Pentru proiectele care se supun ajutorului de minimis, contractarea se va efectua până la data de 30.06.2024.

Criteriile de selectie cu punctajele aferente, punctajul minim pentru selectarea unui proiect si criteriile de departajare ale proiectelor cu acelasi punctaj, inclusiv metodología de verificare a acestora sunt cele prevazute in formularul "Fisa de verificare a criteriilor de selectie" publicata pe pagina web a GAL www.galplatoulmehedinti.ro (meniul: GHIDURI SI PROCEDURI – Masura M3/6B DEZVOLTAREA SATELOR).
Proiectele al caror punctaj, in urma evaluarii GAL, scade sub pragul minim de selectie impus prin Ghidul Solicitantului vor fi declarate respinse.
Pentru această măsura, pragul minim este de 10 puncte şi reprezintă pragul sub care niciun proiect nu poate intra la finanţare.

Cererile de finanţare depuse care au punctajul estimat (auto-evaluare/pre-scoring) mai mic decât pragul minim de calitate vor fi declarate neconforme.

Punctajul proiectului se calculează în baza următoarelor principii şi criterii de selecţie:

Nr.	Criterii de selecţie	Punctaj

	***specific local, etc)**. In caz contrar, vor fi acordate 0 puncte pentru acest criteriu de selectie.* *Documente care se verifica:* *Memoriul justificativ/DALI/Studiul de fezabilitate/ Cererea de finantare*	
CS 3	**Principiul promovarii investitiilor cu impact in zona economica prin crearea sau modernizarea facilitatilor pentru investitori (piete, targuri etc)**	**10 p.**
	*Pentru a se acorda punctajul la acest criteriu, trebuie ca proiectul depus sa vizeze o **investitie cu impact in zona economica prin crearea sau modernizarea facilitatilor pentru investitori (piete, targuri etc)**. In caz contrar, vor fi acordate 0 puncte pentru acest criteriu de selectie.* *Documente care se verifica:* *Lista agentilor economici deserviti de proiect* *Memoriul justificativ/DALI/Studiul de fezabilitate/ Cererea de finantare*	
CS 4	**Principiul imbunatatirii calitatii serviciilor publice furnizate populatiei rurale**	**15 p.**
	*Pentru a se acorda punctajul la acest criteriu, trebuie ca proiectul sa vizeze o **investitie in imbunatatirea calitatii serviciilor publice furnizate populatiei rurale**.* *In caz contrar, vor fi acordate 0 puncte pentru acest criteriu de selectie.* *Documente care se verifica:*	

	Memoriul justificativ/DALI/Studiul de fezabilitate/ Cererea de finantare	
CS 5	**Principiul promovarii investitiilor în localitati din regiunile cu grad de saracie ridicat**	15 p.
	- pentru proiectele ce vizeaza localitati cu grad de saracie ridicat IDUL<55	15
	- pentru proiectele ce vizeaza localitati cu grad de saracie mediu IDUL: 55 - 70	10 p.
	Pentru a se acorda punctajul la acest criteriu se va lua in considerare valoare IDUL a localitatii in care se implementeaza proiectul. *Documente care se verifica Memoriu justificativ/DALI/Studiu de fezabilitate/Cererea de finantare* Lista-UAT-urilor-cu-valorile-IDUL-corespunzatoare.*- Anexa la Ghidul Solicitantului pentru scrierea SDL.* *In cazul proiectelor depuse de ADI, indicele se calculeaza prin media coeficienților UAT- urilor deservite de investiție și care fac parte din ADI.*	
CS 6	**Principiul promovarii valorii culturale in functie de numarul de activitati socio-culturale desfasurate**	15 p.
	- pentru proiectele ce vizeaza un numar mai mic de 5 **activitati socio-culturale desfasurate în ultimele 12 luni, anterioare datei depunerii Cererii de finanțare**	5 p.
	- pentru proiectele ce vizeaza un numar de 5-10 **activitati socio-**	10 p.

	culturale desfasurate în ultimele 12 luni, anterioare datei depunerii Cererii de finanţare	
	- pentru proiectele ce vizeaza mai mult de 10 **activitati socio-culturale desfasurate în ultimele 12 luni, anterioare datei depunerii Cererii de finanţare**	15 p.
	*Pentru a se acorda punctajul la acest criteriu se va lua in numarul de **activitati socio-culturale desfasurate conform documentului eliberat de Primărie/Centru eparhial (în cazul unităților de cult)/ Comitet director al ONG/Societate comercială din care să rezulte activitățile desfășurate în ultimele 12 luni, anterioare datei depunerii Cererii de finanțare.*** *Documente care se verifica:* *Memoriu justificativ/DALI/Studiu de fezabilitate/Cererea de finantare/Document **eliberat de Primărie/Centru eparhial (în cazul unităților de cult)/ Comitet director al ONG/Societate comercială din care să rezulte activitățile desfășurate în ultimele 12 luni, anterioare datei depunerii Cererii de finanţare*** ***Document/e justificativ/e** (ex.: afișe, pliante, anunțuri, procese - verbale etc eliberat/e de Primărie/Centru eparhial (în cazul unităților de cult)/Comitet director al ONG/Societate comercială din care să rezulte activitățile desfășurate în ultimele 12 luni, anterioare datei depunerii Cererii de Finanțare*	
CS 7	**Principiul incurajarii solicitanţilor care nu au primit anterior sprijin**	**15 p.**

	comunitar pentru o investiţie similară	
	Se vor acorda 15 puncte solicitanţilor care nu au primit anterior sprijin comunitar pentru o investiţie similară. In caz contrar, vor fi acordate 0 puncte pentru acest criteriu de selectie *Documente care se verifica:* *Memoriu justificativ/DALI/Studiu de fezabilitate/Cererea de finantare* *Raport asupra utilizării programelor de finanţare nerambursabilă întocmit de solicitant (va cuprinde amplasamentul, obiective, tip de investiţie, lista cheltuielilor eligibile, costurile şi stadiul proiectului, perioada derulării contractului), pentru solicitantii care au mai beneficiat de finanţare nerambursabilă începând cu anul 2007, pentru aceleaşi tipuri de investiţii*	
CS 8	**Principiul promovarii investitiilor în sisteme de producere si furnizare de energie din surse regenerabile ca parte componenta a unui proiect**	**10 p.**
	Pentru a se acorda punctajul la acest criteriu, trebuie ca proiectul sa includa cel putin o ***investitie în sisteme de producere si furnizare de energie din surse regenerabile****. In caz contrar, vor fi acordate 0 puncte pentru acest criteriu de selectie.* *Documente care se verifica:* *Memoriul justificativ/DALI/Studiul de fezabilitate/ Cererea de finantare*	

Selectia proiectelor eligibile se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecţie, în cadrul alocarii disponibile pentru selecţie.

În cazul proiectelor cu acelaşi punctaj, departajarea acestora se face in functie de numarul locuitorilor deserviti de investitiile propuse in cadrul proiectului (numărul total al populaţiei comunei este conform Rezultatului final al recensământului populaţiei şi locuinţelor din anul 2011 - Tabelul nr.3 „Populaţia stabilă pe sexe şi grupe de vârstă - judeţe, municipii, oraşe, comune"; În cazul A.D.I. numărul locuitorilor, reprezintă suma locuitorilor comunelor în care se va implementa proiectul propus la finanţare).

Data si modul de anuntare a rezultatelor procesului de selectie :

După încheierea procesului de evaluare şi selecţie şi după caz, a celei de departajare, Comitetul de Selecţie a Proiectelor va emite un Raport de Selecţie, în care vor fi înscrise proiectele retrase, respinse, neeligibile, eligibile neselectate şi eligibile selectate, valoarea acestora, numele solicitanţilor, iar pentru proiectele eligibile punctajul obţinut pentru fiecare criteriu de selecţie.

Proiectele eligibile neselectate se vor mentiona in cadrul unei liste cu proiecte în aşteptare întocmită pe baza ierarhizării acestora şi cu aplicarea criteriilor de departajare, urmand ca in cazul constituirii de fonduri disponibile, inclusiv prin realocări financiare aprobate, acestea sa poata fi finanțate prin intocmirea unui Raport de Selectie suplimentar. Mențiunea de mai sus nu se aplică în cazul în care pentru respectiva măsură va mai fi lansată o nouă sesiune de depunere proiecte. În acest caz, proiectele cuprinse în lista de așteptare pot fi retrase și redepuse la următorul apel de selecție, în vederea evaluării și selecției.

Raportul de Selecţie Intermediar va fi semnat și aprobat de toţi membrii prezenţi ai Comitetului de Selecţie inclusive cu semnătură electronic sau prin atașarea acordului transmis prin mail(în cuprinsul Raportului de selecție va fi menționată data transmiterii acordului), specificându-se apartenența membrilor la mediul privat sau public, rural sau urban- cu respectarea procentelor minime obligatorii. Responsabilul CDRJ cu monitorizarea activității GAL-ului respective și coordonatorul CDRJ/un consilier desemnat de coordinator avizează Raportul de selecție asigurându-se de faptul că procedura de selecție a proiectelor s-a desfășurat corespunzător, s-au respectat criteriile de eligibilitate și principiile/ criteriile de selecție din fișa măsurii din SDL și condițiile de transparență aplicate de GAL (inclusive în cazul prelungirii sesiunii de depunere). Raportul de selecție va fi avizat și de către Președintele GAL/Reprezentantul legal al GAL sau de un alt membru al Consiliului Director al GAL mandatat în acest sens. Dacă unul dintre parteneri – persoană juridică membră în Comitetul de selecție- își schimbă reprezentantul legal/ persoana mandatată de persoana juridică, noul reprezentant legal/ persoană mandatată de persoana juridică va înlocui persoana mandatată inițial să reprezinte partenerul respective în Comitetul de selecție, fără a fi necesare alte aprobări. GAL va înștiința solicitanții asupra rezultatelor procesului de evaluare și selecție prin publicarea pe pagina http://www.galplatoulmehedinti.ro/a Raportului de Selecție Intermediar. În baza acestuia, GAL va transmite rezultatele selecției către solicitanți. Solicitanții ale căror cereri de finanțare au fost selectate/ neselectate vor fi notificați de către GAL privind rezultatul verificării cererilor de finanțare. Notificările vor fi transmise de GAL prin fax/posta/email/personal, cu confirmare de primire din partea solicitanților. Notificările transmise solicitanților trebuie să conțină motivele

pentru care proiectele nu au fost selectate – se vor menţiona criteriile de eligibilitate care nu au fost îndeplinite sau punctajul obţinut pentru fiecare criteriu de selecţie – precum şi perioada de depunere şi soluţionare a contestaţiilor.

Solicitanţii ale căror proiecte au fost declarate neeligibile sau respinse sau au fost declarate eligibile şi neselectate, pot depune contestaţii la sediul GAL în maximum 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării (data luării la cunoştinţă de către solicitant).

In cazul in care nu vor exista contestatii, Raportul de Selectie va fi considerat rezultat final al procesului de evaluare si selectie, in termen de 7 zile lucrătoare de la aprobarea Raportului de Selecţie, GAL urmand a notifica solicitanţii asupra rezultatelor finale ale procesului de evaluare şi selecţie. In cazul in care toate proiectele conforme depuse in cadrul apelului de selectie au fost declarate selectate, Raportul de Selectie va fi considerat rezultat final al procesului de evaluare si selectie, iar in termen de 3 zile lucrătoare de la aprobarea Raportului de Selecţie, GAL va notifica solicitanţii asupra rezultatelor finale ale procesului de evaluare şi selecţie.

În urma soluţionării eventualelor contestaţii, Comisia de Soluţionare a Contestaţiilor va elabora un Raport de Contestaţii, care va fi semnat de către toţi membrii Comisiei şi va fi înaintat Comitetului de Selecţie şi managerului GAL pentru a fi postat pe site-ul GAL http://www.galplatoulmehedinti.ro/, iar rezultatele individuale vor fi comunicate contestatarilor prin notificare scrisă.

In situatia in care au fost formulate contestatii, in termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data postării pe site-ul GAL a Raportului de contestaţii, Comitetului de Selecţie a Proiectelor se reuneşte şi validează Raportul de Selecţie Final, cu exceptia situatiei in care nu au existat contestatii sau in cazul in care toate proiectele conforme depuse in cadrul apelului de selectie au fost declarate selectate in cadrul sedintei de evaluare intermediara.

În Raportul de Selecţie vor fi înscrise proiectele retrase, respinse, neeligibile, eligibile neselectate şi eligibile selectate, valoarea acestora, numele solicitanţilor, iar pentru proiectele eligibile punctajul obţinut pentru fiecare criteriu de selecţie. În Raportul de Selecţie Final vor fi evidenţiate proiectele declarate eligibile sau selectate în baza soluţionării contestaţiilor.

Raportul de Selecţie va fi semnat de toţi membrii prezenţi ai Comitetului de Selecţie a Proiectelor si de catre reprezentantul legal/presedintele GAL. Raportul de selecție va prezenta semnătura reprezentantului CDRJ care supervizează procesul de selecție. Reprezentantul CDRJ va menționa pe Raportul de selecție faptul că GAL a respectat principiile de selecție din fișa măsurii din SDL, precum și dispozițiile minime obligatorii privind asigurarea transparenței apelului de selecție respectiv, așa cum sunt menționate în Ghidul de Implementare aferent Submăsurii 19.2. Semnătura reprezentantului CDRJ pe Raportul de selecție validează conformitatea procesului de selecție față de prevederile din SDL.

Dacă după parcurgerea perioadei de contestații nu intervin modificăriîn ceea ce privește Raportul intermediar de selecție, se poate reîntruni Comitetul de Selecție în vederea aprobării Raportului de Selecție final (aprobare prin procedură scrisă sau prin teleconferință/videoconferință)sau GAL poate emite o Notă asumată și semnată de președinte/ responsabil legal GAL (sau o persoană mandatată în acest sens) în care vor fi descrise toate etapele procedurii de evaluare și selecție aplicată și faptul că, după parcurgerea tuturor etapelor, asupra Raportului intermediar de Selecție nu au intervenit modificări, acesta devenind Raport final de selecție la data semnării Notei

. GAL are obligația de a atașa această Notă la documentele emise de GAL care însoțesc proiectele selectate ce vor fi depuse la AFIR, precum și de a transmite o copie acanată a acestuia către CDRJ spre informare.

GAL va publica Raportul de Selecţie Final la sediul GAL şi pe site-ulhttp://www.galplatoulmehedinti.ro/. În termen de 3 zile lucrătoare de la aprobarea Raportului de Selecţie Final, GAL va notifica solicitanţii asupra rezultatelor procesului de evaluare şi selecţie.

Dacă pe o anumită măsură s-au constituit sume disponibile provenite în urma rezilierii contractelor de finanțare/din economii realizate la finalizarea contractelor de finanțare, sume neangajate ca urmare a neîncheierii contractelor, sume rezultate prin declararea ca neeligibile la nivelul AFIR a unor proiecte eligibile și selectate la nivelul GAL, sume rezultate din realocări financiare, și există o listă cu proiecte în așteptare ca urmare a ultimei sesiuni lansate, acestea pot fi finanțate în baza unui Raport de Selecție Suplimentar.

Emiterea Raportului de selecție suplimentar se realizează cu respectarea condițiilor impuse în cazul Raportului de Selecție (avizarea de către CDRJ și asigurarea transparenței) și va cuprinde mențiuni privind sursa de finanțare și proiectele selectate. Elaborarea și aprobarea Raportului de selecție suplimentar se va realiza în aceleași condiții ca și pentru Raportul de selecție.

Datele de contact ale GAL PLATOUL MEHEDINTI unde solicitantii pot obtine informatii suplimentare :

Adresa: Sat Isverna, Comuna Isverna, judetul Mehedinti,

E-mail: galplatoulmehedinti@gmail.com

Telefon:0747155084

Program de lucru: Luni – Vineri, intervalul orar: 08:00 – 12:00